

## ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA

### I. SZERVEZETI, SZEMÉLYZETI ADATOK

#### 1. A közfeladatot ellátó szerv

- hivatalos neve: Váckisújfalu Község Önkormányzata
- székhelye, postai címe: 2185 Váckisújfalu, Petőfi S. u. 13.
- telefonszáma: 06/28-488-448
- elektronikus levélcíme: [igazgatas@vackisujfalu.hu](mailto:igazgatas@vackisujfalu.hu)
- honlapja: [www.vackisujfalu.hu](http://www.vackisujfalu.hu)
- ügyfélszolgálatának elérhetőségei: 2185 Váckisújfalu, Petőfi S. u. 13.

#### 2. A közfeladatot ellátó szerv szervezeti felépítése, szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai

Váckisújfalu Község Önkormányzatának szervezeti felépítését a Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

#### 3. A közfeladatot ellátó szerv vezetőinek és az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme)

Polgármester

- neve: Dr. Sajó Gyula
- telefonszáma: 06/28-489-056
- elektronikus levélcíme: [polgarmester@vackisujfalu.hu](mailto:polgarmester@vackisujfalu.hu)

Jegyző

- neve: Szabados Adrienn
- telefonszáma: 06/70-371-8566
- telefaxszáma: 06/27-563-751
- elektronikus levélcíme: [jegyzo@vackisujfalu.hu](mailto:jegyzo@vackisujfalu.hu)

#### 4. A szervezeten belül illetékes ügyfélkapcsolati vezető neve, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme) és az ügyfélfogadási rend

Ügyfélkapcsolati munkatárs Galgagyörk község Önkormányzat Polgármesteri Hivatalában:

- neve: Baráth-Botka Tímea
- telefonszáma: 06/28-488-448
- elektronikus levélcíme: [igazgatas@vackisujfalu.hu](mailto:igazgatas@vackisujfalu.hu)

Ügyfélfogadási rend:

- Hétfő – csütörtök: 8:00 – 16:00
- Péntek: 8:00 – 14:00

**5. Testületi szerv esetén a testület létszáma, összetétele, tagjainak neve, beosztása, elérhetősége**

Váckisújfalu Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2185 - Váckisújfalu, Petőfi Sándor utca 13.

Tel: 06/28-488-448,

elektronikus levélcíme: [polgarmester@vackisujfalu.hu](mailto:polgarmester@vackisujfalu.hu)

Tagjai:

Dr. Sajó Gyula polgármester

Boron Tamás alpolgármester

Haraszti Csaba alpolgármester

Piri Gábor alpolgármester

Szilágyi Gábor alpolgármester

**6. A közfeladatot ellátó szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek megnevezése, és az 1. pontban meghatározott adatai**

- nincs

**7. A közfeladatot ellátó szerv többségi tulajdonában álló, illetve részvételével működő gazdálkodó szervezet neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), tevékenységi köre, képviselőjének neve, a közfeladatot ellátó szerv részesedésének mértéke**

- nincs

**8. A közfeladatot ellátó szerv által alapított közalapítványok neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefax száma, elektronikus levélcíme), alapító okirata, kezelő szervének tagjai**

- nincs

**9. A közfeladatot ellátó szerv által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve az azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, vezetője, honlapjának elérhetősége, működési engedélye**

- hivatalos neve:

Váckisújfalui Kisvakond Óvoda

- alapító jogszabály:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV.

tv. 8. §

- alapító határozat száma:

46/2012. (XI. 23.)

- vezetője:

Gerhátné Csonka Ildikó

- székhelye, postai címe:

2185 - Váckisújfalu, Kossuth Lajos utca 23.

- telefonszáma

06/28-489-023

- elektronikus levélcíme

[ovoda@vackisujfalu.hu](mailto:ovoda@vackisujfalu.hu)

- honlapja

[www.vackisujfalu.hu/intezmenyek/ovoda](http://www.vackisujfalu.hu/intezmenyek/ovoda)

**10. A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok neve, a szerkesztőség és kiadó neve és címe, valamint a főszerkesztő neve**

- nincs

**11. A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntései tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervnek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést gyakorló szervnek az 1. pontban meghatározott adatai**

- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| - hivatalos neve:                   | Pest Megyei Kormányhivatal  |
| - székhelye, postai címe:           | 1052 - Budapest, Városház utca 7.   |
| - telefonszáma                      | 06/1-485-6900   |
| - faxszáma:                         | 06/1- 235-1748; 235-1711  |
| - elektronikus levélcíme            | <a href="mailto:pest@kmrkh.hu">pest@kmrkh.hu</a>  |
| - honlapja                          | <a href="http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest">http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest</a> |
| - ügyfélszolgálatának elérhetőségei | 1052 - Budapest, Városház utca 7.   |

## **II. TEVÉKENYSÉGRE, MŰKÖDÉSRE VONATKOZÓ ADATOK**

**1. A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege**

- 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól
- 1991.évi XX. tv. helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről
- 2011. évi CXCV. tv. az államháztartásról
- 7/2013. (XI. 25.) Kt. számú rendelet a helyi önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról

**2. Az országos illetékességű szervek, valamint a Kormány általános hatáskörű területi államigazgatási szerve esetében a közfeladatot ellátó szerv feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató magyar és angol nyelven**

- nincs

**3. A helyi önkormányzat önként vállalt feladatai**

A feladatokat az aktuális gazdasági program tartalmazza

**4. Államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárás típusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése, illetékességi területe, az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározása, alapvető eljárási szabályok, az eljárást megindító irat benyújtásának módja (helye, ideje), ügyfélfogadás ideje, az ügyintézés határideje (elintézési, fellebbezési határidő), az ügyek intézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás, az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről**

### **A képviselő-testület hatásköre:**

- települési támogatás
- köztemetés

### **A jegyző hatásköre:**

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
- adóhatározatok

Illetékességi terület: Váckisújfalu község Önkormányzat közigazgatási területe  
Bejelentett váckisújfalusi lakcímmel rendelkező lakosok ügyei

Ügyintézéshez szükséges dokumentumokat a „nyomtatványok” oldal tartalmazza.

Eljárási illetékek: - A Szoc. tv. 16. §-a alapján a szociális ügyek illetékmentesek  
- Az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény alapján az általános közigazgatási eljárási illeték 3.000 Ft

Eljárás megindítása: 1. Hivatalból  
2. Kérelemre  
- bejelentés  
- kötelező formanyomtatvány és mellékleteinek beadásával

Kérelem előterjesztése: Püspökhatvani Közös Önkormányzati Hivatal Váckisújfalui  
Kirendeltsége  
2185 - Váckisújfalu, Petőfi Sándor utca 13.

Ügyintézési határidő: 21 nap

Időpontfoglalás nem szükséges.

A vonatkozó jogszabályok a <http://www.vackisujfalu.hu/rendeletek/> oldalon találhatóak.

**5. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése, tartalma, a közszolgáltatások igénybevételének rendje, a közszolgáltatásért fizetendő díj mértéke, az abból adott kedvezmények**  
- nincs

**6. A közfeladatot ellátó szerv által fenntartott adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró adatai (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adaffelvétel esetén a kitöltendő kérdőív), az adatvédelmi nyilvántartásba bejelentendő nyilvántartásoknak az e törvény szerinti azonosító adatai; a közfeladatot ellátó szerv által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái, a hozzáférés módja, a másolatkészítés költségei**

1. A 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet alapján vezetett nyilvántartás a bejelentéshez kötött kereskedelmi tevékenységek esetében

2. A 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet alapján vezetett nyilvántartás a működési engedélyhez kötött kereskedelmi tevékenységek esetében
3. A 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet alapján vezetett nyilvántartás a szálláshelyszolgáltatási tevékenységet folytatókról

**7. A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címe, témája, a hozzáférés módja, a kiadvány ingyenessége, illetve a költségtérítés mértéke**

[www.vackisujfalu.hu](http://www.vackisujfalu.hu) – információs portál  
ingyenes

**8. A testületi szerv döntései előkészítésének rendje, az állampolgári közreműködés (véleményezés) módja, eljárási szabályai, a testületi szerv üléseinek helye, ideje, továbbá nyilvánossága, döntései, ülésének jegyzőkönyvei, illetve összefoglalói; a testületi szerv szavazásának adatai, ha ezt jogszabály nem korlátozza**

A Képviselő-testület döntéseinek előkészítési rendjét, az állampolgári közreműködés módját, a döntéshozatali eljárási szabályokat a Váckisújfalu község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2013. (XI. 25.) Kt. számú rendelete tartalmazza.

A képviselő-testületi jegyzőkönyvek a [www.vackisujfalu.hu/jegyzokonyvek](http://www.vackisujfalu.hu/jegyzokonyvek) alatt találhatóak meg.

**9. A törvény alapján közvéleményező jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok; a helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjától**

Váckisújfalu község Önkormányzata Képviselő-testületének határozatai a [www.vackisujfalu.hu/rendeletek](http://www.vackisujfalu.hu/rendeletek) alatt találhatóak meg.

**10. A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetések, közlemények**

A hirdetések, közlemények a település hirdetőtábláin, illetve a [www.vackisujfalu.hu](http://www.vackisujfalu.hu) oldalon kerülnek közzétételre.

**11. A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indokolásuk**

Az Önkormányzat által kiírt pályázatok és eredményeik a Képviselő-testület üléseiről készült jegyzőkönyvekben a [www.vackisujfalu.hu/jegyzokonyvek](http://www.vackisujfalu.hu/jegyzokonyvek) alatt találhatóak meg.

**12. A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések nyilvános megállapításai.**

2010. év óta vizsgálat, ellenőrzés nem történt.

**13. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje, az illetékes szervezeti egység neve, elérhetősége, s ahol kijelölésre kerül, az adatvédelmi felelős, vagy az információs jogokkal foglalkozó személy neve**

Adatvédelmi felelős: Szabados Adrienn jegyző

Közérdekű adatok megismerésének szabályzata a [www.vackisujfalu.hu/szabalyzatok](http://www.vackisujfalu.hu/szabalyzatok) alatt található.

**14. A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk**

Ügyiratforgalom 2012. évben: 463

Ügyiratforgalom 2013. évben: 561

Ügyiratforgalom 2014. évben: 387

2012. évben: Képviselő-testületi ülések száma: 17

határozatok száma: 62

2013. évben: Képviselő-testületi ülések száma: 18

határozatok száma: 79

2014. évben: Képviselő-testületi ülések száma: 13

határozatok száma: 42

**15. A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai**

Közérdekű adatok iránti igény eddig nem merült fel.

**16. Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél**

Közérdekű adatok iránti igény eddig nem merült fel.

**17. A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek**

Közérdekű adatok iránti igény eddig nem merült fel.

**18. A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó különös és egyedi közzétételi lista**

- nincs

### **III. GAZDÁLKODÁSI ADATOK**

**1. A közfeladatot ellátó szerv éves (elemi) költségvetése, számviteli törvény szerinti beszámolója; a költségvetés végrehajtásáról – a külön jogszabályban meghatározott módon és gyakorisággal – készített beszámolók**

2009. évi költségvetés – 2/2009. (III. 05.) Kt. számú rendelet

2009. évi zárszámadás – 3/2010. (IV. 23) Kt. számú rendelet

2010. évi költségvetés – 1/2010. (III. 02.) Kt. számú rendelet  
2010. évi zárszámadás – 3/2011. (IV. 29.) Kt. számú rendelet

2011. évi költségvetés – 11/2011. (III. 11.) Kt. számú rendelet  
2011. évi zárszámadás –

2012. évi költségvetés – 5/2012. (III. 14.) Kt. számú rendelet  
2012. évi zárszámadás – 4/2013. (IV. 30.) Kt. számú rendelet

2013. évi költségvetés – 1/2013. (II. 15.) Kt. számú rendelet  
2013. évi zárszámadás – 7/2014. (V. 15.) Kt. számú rendelet

2014. évi költségvetés – 5/2014. (III. 03.) Kt. számú rendelet

2015. évi költségvetés – 2/2015. (II. 12.) önkormányzati rendelet

A rendelet és mellékleteik a Polgármesteri Hivatalban tekinthetők meg.

**2. A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségterítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve**

A létszám és személyi juttatási adatokat az aktuális költségvetési rendeletek tartalmazzák.

**3. A közfeladatot ellátó szerv költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, működési és fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok**

- nincs

**4. Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő – a külön jogszabályban meghatározott értékű – árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama**

- nincs

**5. A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye)**

- nincs

**6. A közfeladatot ellátó szerv által nem alapfeladatai ellátására (így különösen társadalmi szervezet támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdek-képviselői szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések**

- nincs

**7. Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések**

- nincs

**8. Közbeszerzési információk (éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről)**

Az önkormányzat éves közbeszerzési tervét a Képviselő-testület határozatban állapítja meg minden év március hónap 31. napjáig.

2012-ben, 2013-ban és 2014-ben az önkormányzat nem tervezett közbeszerzést.

